6220 (1)

Оп. 1 пр.

2005 – 2008 – 2014 – 20[illegible]

6220

Областное государственное учреждение
«Государственный архив новейшей истории Саратовской области»

Саратовское отделение Всероссийского театрального общества (ВТО)
(01.01.1933-29.10.1986)
Саратовская организация Союз театральных деятелей РСФСР
(30.10.1986-01.12.1992)
Саратовская организация Союз театральных деятелей (СТД)
Российской Федерации
(02.12.1992-27.08.2003)
Саратовское региональное отделение Общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации»
(Всероссийское театральное общество)
(28.08.2003-)

Фонд № 6220
Опись № 1(продолжение)
2005 – 2021 годы

ПРЕДИСЛОВИЕ

К описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения Саратовского отделения Союза театральных деятелей РФ за 2005 год

Данная опись является продолжением описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2004 год и включает документы, отложившиеся в деятельности организации за 2005 год.

Функции и задачи Саратовского отделения СТД за данный период не изменились.

Состав документов в описи полный.

В опись №1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2005 год включены документы о проведении отчетно-выборной конференции, протоколы заседаний правления, штатное расписание, годовой план работы, годовой отчет о работе правления, годовой бухгалтерский отчет.

Документы сформированы за один делопроизводственный год

К описи №1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2005 год составлен необходимый научно-справочный аппарат – титульный лист, предисловие

К описи №1 (продолжение) дел постоянного хранения прилагается опись №1 л/с дел по личному составу за 2005 год.

На государственное хранение в ГАНИСО документы сданы по 1998 год.

Предисловие к описи составила:
Главный специалист отдела
ведомственных архивов ГАНИСО Н.П. Кобринец
20.06.2008

8/2

ПРЕДИСЛОВИЕ

**К описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения
Саратовского регионального отделения общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей» РФ
(Всероссийское театральное общество)
за 2006-2008 годы**

Саратовское региональное отделение общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей» РФ (Всероссийское театральное общество) зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2003 года (свидетельство о регистрации общественного объединения №338)

Данная опись является продолжением описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2005 год и включает документы, отложившиеся в деятельности организации за 2006-2008 годы.

Подчиненность, функции и задачи Саратовского регионального отделения СТД за данный период не изменились.

Состав документов в описи полный.

В опись №1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2006-2008 годы включены протоколы заседаний правления, бюро правления, годовые планы работы, годовые отчеты о работе правления, годовые бухгалтерские отчеты.

Документы сформированы за один делопроизводственный год

К описи №1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2006-2008 годы составлен необходимый научно-справочный аппарат – титульный лист, предисловие

К описи №1 (продолжение) дел постоянного хранения прилагается опись №1 л/с (продолжение) дел по личному составу за 2006-2008 годы.

На государственное хранение в ОГУ ГАНИСО документы сданы по 2004 год.

Предисловие к описи составила:
Главный специалист
ОКиВА ОГУ ГАНИСО Н.П. Кобринец
21.09.2011

10
3

ПРЕДИСЛОВИЕ

К описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения Саратовского регионального отделения общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей» РФ (Всероссийское театральное общество) за 2009-2010 годы

Саратовское региональное отделение общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей» РФ (Всероссийское театральное общество) зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2003 года (свидетельство о регистрации общественного объединения №338).

Более подробные сведения об истории фондообразователя, целях и задачах изложены в предисловиях к предыдущим разделам описи.

Документы постоянного хранения и по личному составу обрабатывались неоднократно. В областной организации хранится 112 дел по личному составу за 1939-2008 годы.

Сохранность документов обеспечена.

На государственное хранение в ОГУ ГАНИСО документы сданы за 1928 - 2008 годы в количестве 581 дела.

К настоящей научно-технической обработке представлены документы за 2009 – 2010 годы, которые достаточно полно отражают деятельность Саратовского отделения СТД: протоколы конференции, заседаний правления отделения, заседаний бюро правления, штатные расписания, годовые планы и отчеты по основной деятельности.

В опись №1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2009 - 2010 годы включены документы постоянного хранения в количестве 13 (тринадцати) дел.

В опись №1 л/с (продолжение) дел по личному составу за 2009 - 2010 годы включены документы долговременного хранения в количестве 6 (шести) дел.

Документы сформированы за один делопроизводственный год, внутри года дела расположены по степени значимости. Систематизация дел выдержана.

К описи №1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2009 - 2010 годы и описи №1 л/с (продолжение) дел по личному составу за 2009 – 2010 годы составлен необходимый научно-справочный аппарат – титульные листы, предисловие.

Предисловие к описи составила:
Ведущий специалист
Саратовского отделения СТД Ревнивцева Г.А. Ревнивцева
12.06.2013

ПРЕДИСЛОВИЕ

К описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения Саратовского регионального отделения общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей» РФ (Всероссийское театральное общество) за 2011-2013 годы

Саратовское региональное отделение Общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей» РФ (Всероссийское театральное общество) зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2003 года (свидетельство о регистрации общественного объединения № 338).

Более подробные сведения об истории фондообразователя, целях и задачах изложены в предисловиях к предыдущим разделам описи.

Документы постоянного хранения и по личному составу обрабатывались неоднократно. В Саратовском отделении СТД РФ хранится 13 (тринадцать) дел постоянного хранения за 2009-2010 годы и 118 дел по личному составу за 1939-2010 годы.

Сохранность документов обеспечена.

На государственное хранение в ОГУ ГАНИСО документы сданы за 1928 - 2008 годы в количестве 581 (пятисот восьмидесяти одного) дела постоянного хранения.

К настоящей научно-технической обработке представлены документы за 2011 – 2013 годы, которые достаточно полно отражают деятельность Саратовского отделения СТД РФ: протоколы, заседаний правления отделения, заседаний бюро правления, штатные расписания, годовые планы и отчеты по основной деятельности, номенклатура дел.

Дела в описи постоянного хранения просистематизированы по хронологически-номинальному признаку, документы распределены по годам, внутри года – по степени значимости документов.

В состав описи № 2 л/с (продолжение) дел по личному составу вошли следующие документы: распоряжения по личному составу, лицевые счета начисления заработной платы, реестры сведений о доходах, реестры сведений о начисленных и уплаченных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование и страховом стаже работников Саратовского отделения СТД РФ.

Состав документов в описи дел по личному составу полный.

Приема/увольнения в 2011-2013 годы не было, поэтому трудовые договоры и личные карточки (форма № Т-2) уволенных работников не отложились.

Опись составлена по хронологически-номинальному признаку.

Срок хранения дел в описи дел по личному составу проставлен в соответствии с указом Президента Российской Федерации от 02 марта 2016

года № 43-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации».

В опись № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2011 - 2013 годы включены документы постоянного хранения в количестве 19 (девятнадцати) дел.

В опись № 1 л/с (продолжение) дел по личному составу за 2011 - 2013 годы включены документы долговременного хранения в количестве 12 (двенадцати) дел.

Систематизация дел выдержана.

К описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2011 - 2013 годы и описи № 1 л/с (продолжение) дел по личному составу за 2011 – 2013 годы составлен необходимый научно-справочный аппарат – титульные листы, предисловие.

Предисловие к описи составила:
Ведущий специалист
Саратовского отделения СТД РФ Г.А. Ревнивцева
12.06.2016

ПРЕДИСЛОВИЕ

К описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения Саратовского регионального отделения общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации» (Всероссийское театральное общество) за 2014 год

Саратовское региональное отделение общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации» (Всероссийское театральное общество) зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2003 года (свидетельство о регистрации общественного объединения №338).

Более подробные сведения об истории фондообразователя, целях и задачах изложены в предисловиях к предыдущим разделам описи.

Документы постоянного хранения и по личному составу обрабатывались неоднократно. В Саратовском отделении СТД РФ хранится 32 дела постоянного хранения за 2009-2013 годы и 122 дела по личному составу за 1939-2013 годы.

Сохранность документов обеспечена.

На государственное хранение в ОГУ ГАНИСО документы сданы за 1928 - 2008 годы в количестве 581 дела постоянного хранения.

К настоящей научно-технической обработке представлены документы за 2014 год, которые достаточно полно отражают деятельность Саратовского отделения СТД РФ: протоколы заседаний правления отделения, заседаний бюро правления, штатное расписание, годовые план и отчет по основной деятельности, годовой бухгалтерский отчет.

Документы сформированы за один делопроизводственный год, внутри года дела расположены по степени значимости. Систематизация дел выдержана.

В состав описи №1 л/с (продолжение) дел по личному составу вошли следующие документы: распоряжения по личному составу, лицевые счета начисления заработной платы, реестр сведений о доходах, сведения о сумме выплат и иных вознаграждений и страховом стаже.

Состав документов в описи дел по личному составу полный.

Приема/увольнения в 2014 году не было, поэтому трудовые договоры и личные карточки (форма № Т-2) не отложились.

Описи составлены по номинальному признаку.

В опись №1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2014 год включены документы постоянного хранения в количестве 6 (шести) дел.

В опись №1 л/с (продолжение) дел по личному составу за 2014 год включены документы долговременного хранения в количестве 4 (четырех) дел.

К описи №1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2014 год и описи №1 л/с (продолжение) дел по личному составу за 2014 год составлен необходимый научно-справочный аппарат – титульные листы, предисловие.

Предисловие к описи составила:
Ведущий специалист
Саратовского отделения СТД Г.А. Ревнивцева
30.06.2017

ПРЕДИСЛОВИЕ

К описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения Саратовского регионального отделения общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации» (Всероссийское театральное общество) за 2015 год

Саратовское региональное отделение общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации» (Всероссийское театральное общество) зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2003 года (свидетельство о регистрации общественного объединения №338).

Более подробные сведения об истории фондообразователя, целях и задачах изложены в предисловиях к предыдущим разделам описи.

Документы постоянного хранения и по личному составу обрабатывались неоднократно. В Саратовском отделении СТД РФ хранится 38 дел постоянного хранения за 2009-2014 годы и 126 дел по личному составу за 1939-2014 годы.

Сохранность документов обеспечена.

На государственное хранение в ОГУ ГАНИСО документы сданы за 1928 - 2008 годы в количестве 581 дела постоянного хранения.

К настоящей научно-технической обработке представлены документы за 2015 год, которые достаточно полно отражают деятельность Саратовского отделения СТД РФ: протоколы конференции, заседаний правления отделения, штатное расписание, годовая смета расходов, годовые план и отчет по основной деятельности, годовой бухгалтерский отчет.

Документы сформированы за один делопроизводственный год, внутри года дела расположены по степени значимости. Систематизация дел выдержана.

В состав описи №1 л/с (продолжение) дел по личному составу вошли следующие документы: распоряжения по личному составу, ведомости начисления заработной платы, реестр сведений о доходах, сведения о сумме выплат и иных вознаграждений и страховом стаже работников регионального отделения.

Состав документов в описи дел по личному составу полный.

Приема/увольнения в 2015 году не было, поэтому трудовые договоры и личные карточки (форма № Т-2) не отложились.

Описи составлены по номинальному признаку.

В опись №1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2015 год включены документы постоянного хранения в количестве 8 (восьми) дел.

В опись №1 л/с (продолжение) дел по личному составу за 2015 год включены документы долговременного хранения в количестве 4 (четырех) дел.

К описи №1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2015 год и описи №1 л/с (продолжение) дел по личному составу за 2015 год составлен необходимый научно-справочный аппарат – титульные листы, предисловие.

Предисловие к описи составила:
Ведущий специалист
Саратовского отделения СТД
30.06.2018

Г.А. Ревнивцева

ПРЕДИСЛОВИЕ

К описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения Саратовского регионального отделения общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации» (Всероссийское театральное общество) за 2016 год

Саратовское региональное отделение общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации» (Всероссийское театральное общество) зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2003 г. (свидетельство о регистрации общественного объединения №338).

Более подробные сведения об истории фондообразователя, целях и задачах изложены в предисловиях к предыдущим разделам описи.

Документы постоянного хранения и по личному составу обрабатывались неоднократно. В Саратовском отделении СТД РФ хранится 8 дел постоянного хранения за 2015 год и 130 дел по личному составу за 1939-2015 годы.

Сохранность документов обеспечена.

На государственное хранение в ОГУ ГАНИСО документы сданы за 1928 - 2014 годы в количестве 625 дел постоянного хранения.

К настоящей научно-технической обработке представлены документы за 2016 год, которые достаточно полно отражают деятельность Саратовского отделения СТД РФ: протоколы заседаний правления отделения, штатное расписание, годовая смета расходов, годовые план и отчет по основной **деятельности, годовой бухгалтерский отчет, отчёты по перечислению денежных сумм по государственному и негосударственному страхованию.**

Документы сформированы за один делопроизводственный год, внутри года дела расположены по степени значимости. Систематизация дел выдержана.

В состав описи №1 л/с (продолжение) дел по личному составу вошли следующие документы: распоряжения по личному составу, ведомости начисления заработной платы, реестр сведений о доходах, сведения о сумме выплат и иных вознаграждений и страховом стаже работников регионального отделения.

Состав документов в описи дел по личному составу полный.

Приема/увольнения в 2016 году не было, поэтому трудовые договоры и личные карточки (форма № Т-2) не отложились.

В опись №1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2016 год включены документы постоянного хранения в количестве 7 (семи) дел.

В опись №1 л/с (продолжение) дел по личному составу за 2016 год включены документы долговременного хранения в количестве 4 (четырех) дел._____

[1] Далее – Саратовское отделение СТД РФ

Особенности составления описи:

- в графе «Индекс дела» пропущены индексы тех дел, которые отсутствуют в номенклатуре дел на соответствующий год.

К описи №1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2016 год и описи №1 л/с (продолжение) дел по личному составу за 2016 год составлен необходимый научно-справочный аппарат – титульные листы, предисловие.

Предисловие к описи составила:
Ведущий специалист
Саратовского отделения СТД Л.В. Патерило
03.10.2019

ПРЕДИСЛОВИЕ

К описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения Саратовского регионального отделения общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации» (Всероссийское театральное общество) за 2017 год

Саратовское региональное отделение общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации» (Всероссийское театральное общество) зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2003 г. (свидетельство о регистрации общественного объединения №338).

Более подробные сведения об истории фондообразователя, целях и задачах изложены в предисловиях к предыдущим разделам описи.

Документы постоянного хранения и по личному составу обрабатывались неоднократно. В Саратовском отделении СТД РФ хранится 15 дел постоянного хранения за 2015-2016 годы и 134 дел по личному составу за 1939-2016 годы.

Сохранность документов обеспечена.

На государственное хранение в ОГУ ГАНИСО документы сданы за 1928 - 2014 годы в количестве 625 дел постоянного хранения.

К настоящей научно-технической обработке представлены документы за 2017 год, которые достаточно полно отражают деятельность Саратовского отделения СТД РФ: протоколы заседаний правления отделения, штатное расписание, годовая смета расходов, годовые план и отчет по основной деятельности, годовой бухгалтерский отчет.

Документы сформированы за один делопроизводственный год, внутри года дела расположены по степени значимости. Систематизация дел выдержана.

В состав описи №1 л/с (продолжение) дел по личному составу вошли следующие документы: распоряжения по личному составу, трудовые договоры, личные карточки (форма № Т-2), ведомости начисления заработной платы.

Состав документов в описи дел по личному составу полный.

В опись №1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2017 год включены документы постоянного хранения в количестве 6 (шести) дел.

В опись №1 л/с (продолжение) дел по личному составу за 2017 год включены документы долговременного хранения в количестве 4 (четырех) дел.

---

[1] Далее – Саратовское отделение СТД РФ

Особенности составления описи:

- в графе «Индекс дела» пропущены индексы тех дел, которые отсутствуют в номенклатуре дел на соответствующий год.

К описи №1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2017 год и описи №1 л/с (продолжение) дел по личному составу за 2017 год составлен необходимый научно-справочный аппарат – титульные листы, предисловие.

Предисловие к описи составила:
Ведущий специалист
Саратовского отделения СТД Л.В. Патерило
03.09.2020

ПРЕДИСЛОВИЕ

К описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения Саратовского регионального отделения общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации» (Всероссийское театральное общество) за 2018 год

Саратовское региональное отделение общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации» (Всероссийское театральное общество) зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2003 г. (свидетельство о регистрации общественного объединения № 338)[1].

Более подробные сведения об истории фондообразователя, целях и задачах изложены в предисловиях к предыдущим разделам описи.

Документы постоянного хранения и по личному составу обрабатывались неоднократно. В Саратовском отделении СТД РФ хранится 21 дело постоянного хранения за 2015-2017 годы и 138 дел по личному составу за 1939-2017 годы.

Сохранность документов обеспечена.

На государственное хранение в ОГУ ГАНИСО документы сданы за 1928 - 2014 годы в количестве 625 дел постоянного хранения.

К настоящей научно-технической обработке представлены документы за 2018 год, которые достаточно полно отражают деятельность Саратовского отделения СТД РФ: протоколы заседаний правления отделения, штатное расписание, годовая смета расходов, годовые план и отчет по основной деятельности, годовой бухгалтерский отчет.

Документы сформированы за один делопроизводственный год, внутри года дела расположены по степени значимости. Систематизация дел выдержана.

В состав описи № 1 л/с (продолжение) дел по личному составу вошли следующие документы: распоряжения по личному составу, ведомости начисления заработной платы.

Состав документов в описи дел по личному составу полный.

В опись № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2018 год включены документы постоянного хранения в количестве 6 (шести) дел.

В опись № 1 л/с (продолжение) дел по личному составу за 2018 год включены документы долговременного хранения в количестве 2 (двух) дел.

---

[1] Далее – Саратовское отделение СТД РФ

К описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2018 год и описи № 1 л/с (продолжение) дел по личному составу за 2018 год составлен необходимый научно-справочный аппарат – титульные листы, предисловие.

Предисловие к описи составила:
Ведущий специалист
Саратовского отделения СТД Л.В. Патерило

03.06.2021

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения
Саратовского регионального отделения общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации»
(Всероссийское театральное общество)
за 2019 год

Саратовское региональное отделение общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации» (Всероссийское театральное общество) зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2003 г. (свидетельство о регистрации общественного объединения № 338)[1].

Более подробные сведения об истории фондообразователя, целях и задачах изложены в предисловиях к предыдущим разделам описи.

Документы постоянного хранения и по личному составу обрабатывались неоднократно. В Саратовском отделении СТД РФ хранится 27 дел постоянного хранения за 2015-2018 годы и 140 дел по личному составу за 1939-2018 годы.

Сохранность документов обеспечена.

На государственное хранение в ОГУ ГАНИСО документы сданы за 1928 - 2014 годы в количестве 625 дел постоянного хранения.

К настоящей научно-технической обработке представлены документы за 2019 год, которые достаточно полно отражают деятельность Саратовского отделения СТД РФ: протоколы заседаний правления отделения, штатное расписание, годовая смета расходов, годовые план и отчет по основной деятельности, годовой бухгалтерский отчет.

Документы сформированы за один делопроизводственный год, внутри года дела расположены по степени значимости. Систематизация дел выдержана.

В состав описи № 1 л/с (продолжение) дел по личному составу вошли следующие документы: распоряжения по личному составу, ведомости начисления заработной платы.

Состав документов в описи дел по личному составу полный.

В опись № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2019 год включены документы постоянного хранения в количестве 6 (шести) дел.

В опись № 1 л/с (продолжение) дел по личному составу за 2019 год включены документы долговременного хранения в количестве 2 (двух) дел.

К описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2019 год и описи № 1 л/с (продолжение) дел по личному составу за 2019 год составлен необходимый научно-справочный аппарат – титульные листы, предисловие.

Ведущий специалист
Саратовского отделения СТД Л.В. Патерило

18.03.2022

---

[1] Далее – Саратовское отделение СТД РФ

ПРЕДИСЛОВИЕ

К описям № 1 (продолжение) дел постоянного хранения и № 1 л/с (продолжение) дел по личному составу Саратовского регионального отделения общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации» (Всероссийское театральное общество) за 2020 год

Саратовское региональное отделение общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации (Всероссийское театральное общество)» зарегистрировано главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области 10 декабря 2002 г. (свидетельство о государственной регистрации № 1026403678685)[1].

Более подробные сведения об истории фондообразователя, целях и задачах изложены в предисловиях к предыдущим опиям за 1928-2019 годы.

Документы постоянного хранения и по личному составу обрабатывались неоднократно. В Саратовском отделении СТД РФ хранится 150 дел по личному составу за 1939-2019 годы.

Сохранность документов обеспечена.

На государственное хранение в ОГУ ГАНИСО документы сданы за 1928 - 2019 годы в количестве 658 дел постоянного хранения.

К настоящей научно-технической обработке представлены документы за 2020 год: протоколы заседаний правления отделения, годовой отчёт по основной деятельности, годовой бухгалтерский отчет, годовые статистические сведения (форма № 1-Т).

Штатное расписание, годовая смета расходов, годовой план работы сформированы вместе с протоколами заседаний правления.

Документы сформированы за один делопроизводственный год, внутри года дела расположены по степени значимости. Систематизация дел выдержана.

В состав описи № 1 л/с (продолжение) дел по личному составу вошли следующие документы: распоряжения по личному составу, ведомости начисления заработной платы.

Состав документов в описи дел по личному составу полный.

В опись № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2020 год включены документы постоянного хранения в количестве 4 (четырёх) дел.

В опись № 1 л/с (продолжение) дел по личному составу за 2020 год включены документы долговременного хранения в количестве 2 (двух) дел.

---

[1] Далее – Саратовское отделение СТД РФ

К описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2020 год и описи № 1 л/с (продолжение) дел по личному составу за 2020 год составлен необходимый научно-справочный аппарат – титульные листы, предисловие.

Предисловие к описи составила:
Ведущий специалист
Саратовского отделения СТД Л.В. Патерило

12.07.2023

Саратовское региональное
отделение общероссийской
общественной организации
«Союз театральных деятелей»
РФ (Всероссийское
театральное общество)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель председателя
Саратовского отделения СТД
_____ Л.Е. Данилова
«___» _____ 2008

ФОНД № 6220

ОПИСЬ № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2005 год

№№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	К-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		2005 год			
557	01-03	Протокол отчетно-выборной конференции Саратовского регионального отделения общероссийской общественной организации «Союза театральных деятелей» РФ (Всероссийское театральное общество)	28 ноября 2005	145	
558	01-10	Протоколы №№1/27-5/31 заседаний правления Саратовского отделения СТД	21 января 2005 15 ноября 2005	12	
559	01-05	Протокол №1/1 заседания правления Саратовского отделения СТД	8 декабря 2005	3	
560	01-05	Протоколы №№1-3 заседаний бюро правления Саратовского отделения СТД	21 апреля 2005 30 июня 2005	3	
561	01-10	Штатное расписание Саратовского отделения СТД на 2005 год	2005	4	

1	2	3	4	5	6
562	01-13	План работы правления Саратовского отделения СТД на 2005 год	2005	3	
563	01-14	Бухгалтерский отчет Саратовского отделения СТД за 2005 год	2005	10	

В раздел описи за 2005 год внесено 7 (семь) дел с № 557 по №563

20.06.2008

Ответственная за архив
Ведущий специалист Ревнивцева Г.А.

Согласовано
Протокол ЭК
№ 1 от 25.06.2008

УТВЕРЖДЕНО
протокол экспертно-проверочной комиссии
Управления по делам архивов
Правительства Саратовской области
от 27.06.2008 № 6

Саратовское региональное
отделение общероссийской
общественной организации
«Союз театральных деятелей»
РФ (Всероссийское
театральное общество)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель председателя
Саратовского отделения СТД
_____ Л.Е. Данилова
«____» _____ 2011

ФОНД № 6220

ОПИСЬ № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2006-2008 годы

№№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	К-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		2006 год			
564	01-05	Протоколы №№1/2 -3/4 заседаний правления Саратовского регионального отделения общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей» РФ (Всероссийское театральное общество)	27 февраля 2006 06 октября 2006	8	
565	01-05	Протоколы №№1-3 заседаний бюро правления Саратовского отделения СТД	03 апреля 2006 24 ноября 2006	6	
566	01-08	Инструкция по делопроизводству в Саратовском отделении СТД	29 сентября 2006	25	
567		Положение об архиве Саратовского отделения СТД	29 сентября 2006	5	
568	01-10	Номенклатура дел Саратовского отделения СТД на 2006 год	29 сентября 2006	4	

1	2	3	4	5	6
569	01-14	План работы правления Саратовского отделения СТД на 2006 год	2006	2	
570	01-15	Справка о работе правления Саратовского отделения СТД за 2006 год	2006	4	
571	01-17	Бухгалтерский отчет Саратовского отделения СТД за 2006 год	2006	45	
		2007 год			
572	01-05	Протоколы №№1/5 - 4/8 заседания правления Саратовского отделения СТД	25 января 2007 26 декабря 2007	20	
573	01-05	Протоколы №№1-12 заседаний бюро правления Саратовского отделения СТД	11 января 2007 03 декабря 2007	24	
574	01-14	План мероприятий Саратовского отделения СТД на 2007 год	2007	3	
575	01-15	Справка о работе правления Саратовского отделения СТД за 2007 год	2007	9	
576	01-17	Бухгалтерский отчет Саратовского отделения СТД за 2007 год	2007	9	
		2008 год			
577	01-05	Протоколы №№1/9-4/12 заседаний правления Саратовского отделения СТД	27 февраля 2008 25 декабря 2008	26	
578	01-05	Протоколы №№1-12 заседаний бюро правления Саратовского отделения СТД	10 января 2008 23 декабря 2008	19	
579	01-14	План мероприятий Саратовского отделения СТД на 2008 год	2008	4	

1	2	3	4	5	6
580	01-15	Справка о работе правления Саратовского отделения СТД за 2008 год	2008	7	
581	01-17	Бухгалтерский отчет Саратовского отделения СТД за 2008 год	2008	56	

В опись за 2006-2008 годы внесено 18 (восемнадцать) дел с № 564 по №581

21.09.2011

Ответственная за архив
Ведущий специалист Ревнивцева Г.А.

Согласовано
Протокол ЭК
№ 1 от 22.09.2011

ПРОВЕРЕНО 19 мая 2016г.
Заведующая сектором
должность подпись

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛ
ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНОЙ
КОМИССИИ
Управление по делам архивов
управления делами Правительства
Саратовской области
от 30.09.2011 № 9

Саратовское региональное
отделение общероссийской
общественной организации
«Союз театральных
деятелей» РФ
(Всероссийское театральное
общество)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель председателя
Саратовского отделения СТД
_____ Л.Е. Данилова
_____ 2013

ФОНД № 6220

ОПИСЬ № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2009-2010 годы

№№ пп	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Кол-во листов (в томе, части)	Приме-чание
1	2	3	4	5	6
		2009 год			
582	01-05	Протоколы №№1/13 - 5/17 заседаний правления Саратовского регионального отделения общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей» РФ (Всероссийское театральное общество)[1]	06 марта 2009 года - 29 декабря 2009 года	21	
583	01-05	Протоколы №№1-12 заседаний бюро правления Саратовского отделения СТД	12 января 2009 года - 18 декабря 2009 года	13	
584	01-09	Штатное расписание Саратовского отделения СТД	2009 год	2	
585	01-14	Годовой план работы Саратовского отделения СТД	2009 год	2	
586	01-15	Годовой отчет о работе Саратовского отделения СТД	2009 год	6	

[1] Далее – Саратовское отделение СТД

1	2	3	4	5	6
587	01-17	Годовой бухгалтерский отчет Саратовского отделения СТД	2009 год	33	

2010 год

588	01-04	Протокол отчетно-выборной конференции Саратовского регионального отделения общероссийской общественной организации «Союза театральных деятелей» РФ (Всероссийское театральное общество)	29 ноября 2010 года	111	
589	01-05	Протоколы №№1/18 – 4/21 заседаний правления Саратовского отделения СТД	11 февраля 2010 года - 24 ноября 2010 года	24	
590	01-05	Протоколы №№1-12 заседаний бюро правления Саратовского отделения СТД	21 января 2010 года – 20 декабря 2010 года	14	
591	01-09	Штатное расписание Саратовского отделения СТД	2010 год	1	
592	01-14	Годовой план работы Саратовского отделения СТД	2010 год	2	
593	01-15	Годовой отчет о работе Саратовского отделения СТД	2010 год	9	

1	2	3	4	5	6
594	01-17	Годовой бухгалтерский отчет Саратовского отделения СТД	2010 год	11	

13
24
26

В опись за 2009-2010 годы внесено 13 (тринадцать) дел с № 582 по №594,
в том числе:
литерные номера: нет
пропущенные номера: нет

Ответственная за архив
Ведущий специалист Ревнивцева Г.А.

12.06.2013

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК
Саратовского регионального отделения
общероссийской общественной организации
«Союза театральных деятелей» РФ
(Всероссийское театральное общество)

от 13.06.2013 № 1

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛ
ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНОЙ
КОМИССИИ
Управление делами Правительства
Саратовской области
от 08.07.2013 № 6

Саратовское региональное
отделение общероссийской
Общественной организации
«Союз театральных
деятелей Российской
Федерации (Всероссийское
театральное общество)»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Председателя
Саратовского отделения
СТД РФ
_____ Л.Е. Данилова
_____ 2016 года

Фонд № 6220

Опись № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2011-2013 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Приме-чание
1	2	3	4	5	6
		2011 год			
595	01-05	Протоколы № 1/2 -4/5 заседаний правления Саратовского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации» (Всероссийское театральное общество)»[1]	12января 2011 года - 29 сентября 2011 года	15	
596	01-05	Протоколы № 1-12 заседаний бюро правления Саратовского отделения СТД РФ	27 января 2011 года - 02 декабря 2011 года	14	
597	01-09	Штатное расписание Саратовского отделения СТД РФ	2011 год	1	
598	01-14	Годовой план работы Саратовского отделения СТД РФ	2011 год	2	
599	01-15	Годовой отчет о работе Саратовского отделения СТД РФ	2011 год	3	

[1] Далее – Саратовское отделение СТД РФ

1	2	3	4	5	6
600	01-17	Годовой бухгалтерский отчет Саратовского отделения СТД РФ	2011 год	35	
601	01-10	Номенклатура дел Саратовского отделения СТД РФ	2011 год	4	
		2012 год			
602	01-05	Протоколы №1/6 – 4/9 заседаний правления Саратовского отделения СТД РФ	20 февраля 2012 года - 17 декабря 2012 года	10	
603	01-05	Протоколы №1-12 заседаний бюро правления Саратовского отделения СТД РФ	10 января 2012 года – 11 декабря 2012 года	12	
604	01-09	Штатное расписание Саратовского отделения СТД РФ	2012 год	2	
605	01-14	Годовой план работы Саратовского отделения СТД РФ	2012 год	1	
606	01-15	Годовой отчет о работе Саратовского отделения СТД РФ	2012 год	4	
607	01-17	Годовой бухгалтерский отчет Саратовского отделения СТД РФ	2012 год	9	
		2013 год			
608	01-05	Протоколы № 1/10 -6/15 заседаний Правления Саратовского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации» (Всероссийское театральное общество)»	28 января 2013 года - 25 декабря 2013года	22	
609	01-05	Протоколы №1-12 заседаний Бюро Правления Саратовского отделения СТД РФ	25 января 2013 года - 13 декабря 2013 года	12	

1	2	3	4	5	6
610	01-09	Штатное расписание Саратовского отделения СТД РФ	2013 год	3	
611	01-14	Годовой план работы Саратовского отделения СТД РФ	2013 год	1	
612	01-15	Годовой отчет о работе Саратовского отделения СТД РФ	2013 год	5	
613	01-17	Годовой бухгалтерский отчет Саратовского отделения СТД РФ	2013 год	14	

В данный раздел описи за 2011-2013 годы внесено 19 (девятнадцать) дел с № 595 по № 613, в том числе:
литерные номера: нет
пропущенные номера: нет

Ответственная за архив
Ведущий специалист Ревнивцева Г.А. Ревнивцева

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК
Саратовского регионального отделения
общероссийской общественной организации
«Союза театральных деятелей» РФ
(Всероссийское театральное общество)

от 30.06.2016 № 1

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛ
ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНОЙ
КОМИССИИ
Управление делами Правительства
Саратовской области
от 28.07.2016 № 7

Саратовское региональное
отделение общероссийской
общественной организации «Союз
театральных деятелей Российской
Федерации» (Всероссийское
театральное общество)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель председателя
Саратовского отделения СТД РФ
_____ Л.Е. Данилова
_____ 2017 года

ФОНД № 6220

Опись № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2014 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Приме-чание
1	2	3	4	5	6
		2014 год			
614	01-05	Протоколы №1/16 - 6/21 заседаний правления Саратовского регионального отделения общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации» (Всероссийское театральное общество)[1]	03 февраля 2014 года - 15 декабря 2014 года	25	
615	01-05	Протоколы №1-12 заседаний бюро правления Саратовского отделения СТД РФ	15 января 2014 года - 06 декабря 2014 года	14	
616	01-09	Штатное расписание Саратовского отделения СТД РФ	2014 год	1	
617	01-14	Годовой план работы Саратовского отделения СТД РФ	2014 год	1	

[1] Далее – Саратовское отделение СТД РФ

1	2	3	4	5	6
618	01-15	Годовой отчет о работе Саратовского отделения СТД РФ	2014 год	5	
619	01-17	Годовой бухгалтерский отчет Саратовского отделения СТД РФ	2014 год	12	

В опись за 2014 год внесено 6 (шесть) дел с № 614 по № 619, в том числе:
литерные номера: нет
пропущенные номера: нет

Ответственная за архив
Ведущий специалист · Г.А. Ревнивцева

30.06.2017

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК
Саратовского регионального отделения
общероссийской общественной организации
«Союз театральных деятелей
Российской Федерации»
(Всероссийское театральное общество)

от 04.07.2017 № 1

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛ
ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНОЙ
КОМИССИИ
Управление делами Правительства
Саратовской области
от 24.07.2017 № 2

Саратовское региональное отделение общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации» (Всероссийское театральное общество)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель председателя
Саратовского отделения СТД РФ
_____ Л.Е. Данилова
_____ 2018 года

ФОНД № 6220

Опись № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2015 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		2015 год			
620	01-05	Протокол №8 отчетно-выборочной конференции и документы к нему Саратовского регионального отделения Союза театральных деятелей[1]	30 ноября 2015 года -	141	
621	01-05	Протоколы №1/22 заседаний правления Саратовского отделения СТД РФ	16 февраля 2015 года - 24 ноября 2015 года	27	
622		Протокол №1/1 заседания правления Саратовского отделения СТД РФ	07 декабря 2015 года	2	
623	01-09	Штатное расписание Саратовского отделения СТД РФ	2015 год	1	

[1] Далее – Саратовское отделение СТД РФ

1	2	3	4	5	6
624		Годовая смета расходов Саратовского отделения СТД	2015 г.	2	
625	01-14	Годовой план работы Саратовского отделения СТД РФ	2015 г.	1	
626	01-15	Годовой отчет о работе Саратовского отделения СТД РФ	2015 г.	4	
627	01-17	Годовой бухгалтерский отчет Саратовского отделения СТД РФ	2015 г.	16	

В данный раздел описи за 2015 год внесено 8 (восемь) дел с № 620 по № 627, в том числе:
литерные номера: нет
пропущенные номера: нет

Ответственная за архив
Ведущий специалист Г.А. Ревнивцева

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК
Саратовского регионального отделения
общероссийской общественной организации
«Союз театральных деятелей
Российской Федерации»
(Всероссийское театральное общество)

от 20.09.2018 № 1

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛ
ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНОЙ
КОМИССИИ
Управление делами Правительства
Саратовской области
от 26.09.18 № 9

Саратовское региональное
отделение общероссийской
общественной организации «Союз
театральных деятелей Российской
Федерации» (Всероссийское
театральное общество)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель председателя
Саратовского отделения СТД РФ
_____ Л.Е. Данилова
_____ 2019 г.

ФОНД № 6220

Опись № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2016 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Приме-чание
1	2	3	4	5	6
		2016 год			
628	01-04	Протоколы №1/2 – 3/8 заседаний правления Саратовского регионального отделения общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации» (Всероссийское театральное общество)[1]	13 января 2016 года – 26 сентября 2016 года	23	
629	01-09	Штатное расписание Саратовского отделения СТД РФ	2016 год	2	
630	01-11	Годовая смета расходов Саратовского отделения СТД	2016 год	1	
631	01-14	Годовой план работы Саратовского отделения СТД РФ	2016 год	2	

1	2	3	4	5	6
632	01-15	Годовой отчет о работе Саратовского отделения СТД РФ	2016 год	7	
633	01-17	Годовой бухгалтерский отчет Саратовского отделения СТД РФ	2016 год	7	
634		Отчеты Саратовского отделения СТД РФ по перечислению денежных сумм по государственному и негосударственному страхованию	2016 год	10	

В данный раздел описи за 2016 год внесено 7 (семь) дел с № 628 по № 634, в том числе:
литерные номера: нет
пропущенные номера: нет

Ответственная за архив
Саратовского регионального отделения
общероссийской общественной организации
«Союз театральных деятелей
Российской Федерации»
(Всероссийское театральное общество)
Ведущий специалист Л.В. Патерило

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК
Саратовского регионального отделения
общероссийской общественной организации
«Союз театральных деятелей
Российской Федерации»
(Всероссийское театральное общество)

от 07.10.2019 № 1

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛ
ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНОЙ
КОМИССИИ
Управление делами Правительства
Саратовской области
от 01.11.2019 № 10

Саратовское региональное
отделение общероссийской
общественной организации «Союз
театральных деятелей Российской
Федерации» (Всероссийское
театральное общество)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель председателя
Саратовского отделения СТД РФ
_____ Л.Е. Данилова
_____ 2020 г.

ФОНД № 6220

Опись № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2017 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Приме-чание
1	2	3	4	5	6
		2017 год			
635	01-04	Протоколы №1/10 – 7/16 заседаний правления Саратовского регионального отделения общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации» (Всероссийское театральное общество)[1]	6 февраля 2017 года – 27 ноября 2017 года	26	
636	01-09	Штатное расписание Саратовского отделения СТД РФ	2017 год	2	
637	01-11	Годовая смета расходов Саратовского отделения СТД	2017 год	1	
638	01-14	Годовой план работы Саратовского отделения СТД РФ	2017 год	1	

[1] Далее – Саратовское отделение СТД РФ

1	2	3	4	5	6
639	01-15	Годовой отчет о работе Саратовского отделения СТД РФ	2017 год	9	
640	01-17	Годовой бухгалтерский отчет Саратовского отделения СТД РФ	2017 год	11	

В данный раздел описи за 2017 год внесено 6 (шесть) дел с № 635 по № 640, в том числе:
литерные номера: нет
пропущенные номера: нет

Ответственная за архив
Саратовского регионального отделения
общероссийской общественной организации
«Союз театральных деятелей
Российской Федерации»
(Всероссийское театральное общество)
Ведущий специалист Л.В. Патерило

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК
Саратовского регионального отделения
общероссийской общественной организации
«Союз театральных деятелей
Российской Федерации»
(Всероссийское театральное общество)

от 03.09.2017 № 1

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛ
ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНОЙ
КОМИССИИ
Управление делами Правительства
Саратовской области
от 30.10.2020 № 10

Саратовское региональное
отделение общероссийской
общественной организации «Союз
театральных деятелей Российской
Федерации» (Всероссийское
театральное общество)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель председателя
Саратовского отделения СТД РФ
_____ Л.Е. Данилова
_____ 2021 г.

ФОНД № 6220

Опись № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2018 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Приме-чание
1	2	3	4	5	6
2018 год					
641	01-04	Протоколы № 1-17 – 5/21 заседаний правления Саратовского регионального отделения общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации» (Всероссийское театральное общество)[1]	13 февраля 2018 года – 10 декабря 2018 года	21	
642	01-09	Штатное расписание Саратовского отделения СТД РФ	2018 год	2	
643	01-11	Годовая смета расходов Саратовского отделения СТД	2018 год	1	
644	01-14	Годовой план работы Саратовского отделения СТД РФ	2018 год	2	
645	01-15	Годовой отчет о работе Саратовского отделения СТД РФ	2018 год	11	

[1] Далее – Саратовское отделение СТД РФ

1	2	3	4	5	6
646	01-17	Годовой бухгалтерский отчет Саратовского отделения СТД РФ	2018 год	12	

В данный раздел описи за 2018 год внесено 6 (шесть) дел с № 641 по № 646, в том числе:
литерные номера: нет
пропущенные номера: нет

Ответственная за архив
Саратовского регионального отделения
общероссийской общественной
организации
«Союз театральных деятелей
Российской Федерации»
(Всероссийское театральное общество)
Ведущий специалист Л.В. Патерило

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК
Саратовского регионального отделения
общероссийской общественной организации
«Союз театральных деятелей
Российской Федерации»
(Всероссийское театральное общество)

от 03.06.2021 № 1

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛ
ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНОЙ
КОМИССИИ
Управление делами Правительства
Саратовской области
от 15.06.2021 № 6

28
40

Саратовское региональное отделение общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации» (Всероссийское театральное общество)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель председателя
Саратовского отделения СТД РФ
_____ Л.Е. Данилова
_____ 2022 г.

ФОНД № 6220

Опись № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2019 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Приме-чание
1	2	3	4	5	6
2019 год					
647	01-04	Протоколы № 1/22 – 6/27 заседаний правления Саратовского регионального отделения общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации» (Всероссийское театральное общество)[1]	18 февраля 2019 года – 06 декабря 2019 года	21	
648	01-09	Штатное расписание Саратовского отделения СТД РФ	2019 год	1	
649	01-11	Годовая смета расходов Саратовского отделения СТД РФ	2019 год	1	
650	01-14	Годовой план работы Саратовского отделения СТД РФ	2019 год	6	
651	01-15	Годовой отчет о работе Саратовского отделения СТД РФ	2019 год	8	

[1] Далее – Саратовское отделение СТД РФ

1	2	3	4	5	6
652	01-17	Годовой бухгалтерский отчет Саратовского отделения СТД РФ	2019 год	11	

В данный раздел описи за 2019 год внесено 6 (шесть) дел с № 647 по № 652, в том числе:
литерные номера: нет
пропущенные номера: нет

Ответственная за архив
Саратовского регионального отделения
общероссийской общественной
организации
«Союз театральных деятелей
Российской Федерации»
(Всероссийское театральное общество)
Ведущий специалист Л.В. Патерило

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК
Саратовского регионального отделения
общероссийской общественной организации
«Союз театральных деятелей
Российской Федерации»
(Всероссийское театральное общество)

от 18.03.2022 № 1

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛ
ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНОЙ
КОМИССИИ
Управление делами Правительства
Саратовской области
от 25.03.2022 № 3

Саратовское региональное отделение общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации» (Всероссийское театральное общество)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель председателя
Саратовского отделения СТД РФ
_____ Л.Е. Данилова
_____ 2023 г.

ФОНД № 6220

Опись № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2020 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Приме-чание
1	2	3	4	5	6
2020 год					
653	01-04	Протоколы № 1/28 – 4/31 заседаний правления Саратовского регионального отделения общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации» (Всероссийское театральное общество)[1]	17 февраля 2020 года – 30 ноября 2020 года	23	
654	01-15	Годовой отчет о работе Саратовского отделения СТД РФ	2020 год	7	
655	01-17	Годовой бухгалтерский отчет Саратовского отделения СТД РФ	2020 год	11	

[1] Далее – Саратовское отделение СТД РФ

1	2	3	4	5	6
656		Годовые статистические сведения о численности и заработной плате работников (форма № 1-Т) Саратовского отделения СТД РФ	2020 год	3	

В данный раздел описи за 2020 год внесено 4 (четыре) дела с № 653 по № 656, в том числе:
литерные номера: нет
пропущенные номера: нет

Ответственный за архив
Саратовского регионального отделения
Общероссийской общественной
организации
«Союз театральных деятелей
Российской Федерации»
(Всероссийское театральное общество)
Ведущий специалист Л.В. Патерило

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК
Саратовского регионального отделения
Общероссийской общественной организации
«Союз театральных деятелей
Российской Федерации»
(Всероссийское театральное общество)

от 14.07.2023 № 1

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛ
ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНОЙ
КОМИССИИ
Управление делами Правительства
Саратовской области
от 28.07.2023 № 7

Фонд № 6220

Опись № 1 ар. 2005-2014 гг. – 2020

Дата записи	Количество дел				Изменения		Основание	Итого учтено в описи	Должность и подпись исполнителя
	внесено в опись	с № по №	в том числе: литерные, №№	в том числе: механически пропущенные	поступило дел, №№	выбыло дел, №№			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2012 г.	562	1-556	4а, 29а, 41а, 539, 779, 909, 989, 1049, 1239, 1579, 1629, 1829, 2029, 2049, 2229, 4829, 5249 / 20	176, 299, 308, 325 / 4		1, 1625, 257, 282, 283, 285, 289, 293, 295, 298 / 10	акт о недостаче 10.09.85	562 д.	Зав. хр.
2012	25	557-581						587 д.	Зав. хр.
13.05. 2019	587	№ 1-589	20 д. см. выше	4 д. см. выше	№№ 582-619 / 31 д.	10 д. см. выше	Акт № 10 приема 13.05.19	625	Зав. хран. Бухгалтер
14.06. 2023	625	№ 1-619	20 д. см. выше	4 д. см. выше	№ 620-652 / 33 д.	10 д. см. выше	Акт № приема 14.06.2023	658	Зав. хран. Бухгалтер
13.02. 2025	658	№ 1-652	см. выше	см. выше	№ 653-656 / 4 д.	см. выше	Акт № 12 приема 13.02.2025	662	Зав. хран. Бухгалтер

Областное государственное учреждение
«Государственный архив новейшей истории Саратовской области»

ЛИСТ – ЗАВЕРИТЕЛЬ

Фонд № 6220 **Опись №** 1пр. **Дело №** _____

В деле подшито и пронумеровано 43 (сорок три) листов
(цифрами и прописью)

с № 1 по № 43

в том числе:
литерные номера листов _____

пропущенные номера листов _____

\+ листов внутренней описи _____

Особенности физического состояния и формирования дела	Номера листов

Зав. архивохранилищем — наименование должности работника
подпись
/ Ермакова И.Б./ — расшифровка подписи
13.02.2025